

# VACATURE PROJECTMEDEWERKER (100%)

---

Eerstelijnszone Kempenland vzw is een jonge dynamische organisatie die bruist van creativiteit en ondernemingszin. Eerstelijnszones of zorgraden zijn in het leven geroepen om de eerste lijn, samen met hun partners, te hervormen en te streven naar geïntegreerde zorg. Demografisch omvat Eerstelijnszone Kempenland 167.000 inwoners en geografisch omvat het volgende lokale besturen: Ravels, Baarle-Hertog, Arendonk, Rijkevorsel, Merksplas, Hoogstraten, Beerse, Oud-Turnhout, Turnhout en Vosselaar.

Naast onze opdrachten vanuit Vlaanderen voeren wij ook een aantal projecten uit. Deze zijn in 2025 met name gericht op de 'tekorten in de zorgberoepen' binnen onze regio. Om deze projecten mee in goede banen te leiden zijn we op zoek naar een voltijdse projectmedewerker.

## JOUW OPDRACHT

Je fungeert als **Projectmedewerker** en werkt daarbij ondersteunend voor de projectmanager en beleidsmedewerker.

- Je **ondersteunt in de uitwerking** van de diverse projecten maar bent tevens in staat om met een aantal opdrachten **zelfstandig** aan de slag te gaan
- Een aantal belangrijke taken die bij de diverse projecten terugkomen:
  - Je bent in staat om **voorbereidend onderzoekwerk** (deskresearch) te doen.
    - Je kan de opgezochte **gegevens analyseren** en visueel voorstellen
    - Je kan op een vlotte manier **contact leggen** met onze partners om de juiste mensen aan tafel te krijgen
    - Je zet een wervende en enthousiaste communicatiestijl in om **partners te enthousiasmeren**
    - Je bent in staat om **overlegmomenten administratief te organiseren** en op te volgen (uitnodigen, verslaglegging, logistieke organisatie)
  - Je kan overlegmomenten **inhoudelijk voorbereiden** (presentaties)
  - Je kan indien nodig overlegmomenten **zelfstandig leiden**
  - Je bent niet bang om voor **een groep een presentatie** te geven
    - Je bent voldoende computervaardig om als **helpende hand** ons zorgpartners wegwijs te maken in het gebruik van de **Sociale kaart**
    - Je hebt een vlotte pen en bent in staat om een **communicatieplan/draiboek** op te maken
  - Je bent waar nodig het **aanspreekpunt** voor externe partners in het zorg- en welzijnsveld

## JOUW PROFIEL

- Je hebt een **bachelor** diploma of gelijkwaardig door ervaring
- Je bent **gemotiveerd** en gedreven om aan de slag te gaan
  - Je hebt een vlotte pen, hanteert helder en **toegankelijk taalgebruik**
  - Je bent een **vlotte prater** en gebruikt hiervoor een correct taalgebruik
- Je bent **flexibel**, zowel naar job inhoud als werkuren (bereid tot occasioneel avondwerk)
- Je bent een **vaardige organisator**: je kan planmatig en efficiënt werken
- Je bent **systematisch en doelgericht** en kan opdrachten en taken opdelen in duidelijke werkpakketten en mijlpalen
- Je bent in staat om in een **beperkt team** aan concrete acties te werken en zo samen doelstellingen te realiseren. Dit vergt initiatief, gedrevenheid en collegialiteit
- Je bent in staat om zowel **zelfstandig** als in team te kunnen werken
- Je kan vlot overweg met de meest courante **MS Office-toepassingen** (Word, Excel, PowerPoint) en sociale media/internet
- Je bent in het bezit van een **rijbewijs B en wagen** ter beschikking

## ONS AANBOD

- Een **gevarieerde** job
- Je gaat aan de slag binnen een kleine organisatie waar elke medewerker **ruimte krijgt voor eigen initiatief**
- Een **dynamische werkomgeving** met oog voor jouw talenten en professionele ontwikkeling
- Je wordt in dienst genomen met een contract van **bepaalde duur** tot 31/12/2025
- **Voltijdse** tewerkstelling (80% is bespreekbaar)
- Datum indiensttreding: **zo snel mogelijk**
  - Een evenwichtig **loonpakket** zoals vastgelegd in paritair comité 331
  - **Maaltijdcheques**
- Een mooie **werk/privé-balans**
  - Plaats van tewerkstelling: Turnhout, met mogelijkheid tot **telewerk**

## HOE SOLLICITEREN?

Solliciteren kan tot **15/10/2024** via [info@elzkempenland.be](mailto:info@elzkempenland.be).

Vergeet zeker niet je motivatiebrief, een kopie van je diploma en curriculum vitae (CV) toe te voegen.

Selectie op basis van CV-screening: enkel kandidaten met een profiel dat het beste aansluit bij de functie en aan de voorwaarden voldoen worden uitgenodigd voor een sollicitatiegesprek.

## VRAGEN?

Voor meer informatie over de vacature kan je contact nemen met:

Koen Van der Borght, Coördinator ELZ Kempenland - 0465 07 82 40