



### Aanwezig

**Lokale besturen:** Dirx Kris (OCMW Arendonk), Kerremans Leen (LB Merksplas), Op de Beeck Luc (LB Turnhout), Peeters Tinne (LB Beerse), Van de Poel Dorien (ILV Noorderkempen werkt), Line Van Rossum (OCMW Turnhout)

**Gezondheidszorg:** Bayens Kris (Huisarts), Van Veltom Ingrid (Diëtiste), Hillen Annick (Thuisverpleging De VoorZorg), Robrechts Lut (Apotheker), Van Dooren Joachim (Kinesitherapeut)

**Welzijn:** De Ceuster Lynn (DMW Christelijke Mutualiteit), Van de Putte Bob (WZC OLV van de Kempen Ravels), Sprangers Leo (LDC Hoogstraten), Heylen Frans (CAW De Kempen)

**PZON:** Brijs Paul (Absoluut VZW), Huybrechts Lucas (Ons Zorgnetwerk en OKRA Zorgrecht), Huybrechts Linda (Thuisoppas vzw)

### Verontschuldigd

**Lokale besturen:** /

**Gezondheidszorg:** /

**Welzijn:** Van De Plas Chantal (Familiehulp)

**PZON:** /

**Optionele partners:** Leysen Jo (AZ Turnhout)

### Vertegenwoordigd door volmacht

**Lokale besturen:** /

**Gezondheidszorg:** /

**Welzijn:** /

**PZON:** /

### Afwezig zonder kennisgeving

**Lokale besturen:** /

**Gezondheidszorg:** Van den Brande Iris (Psycholoog)

**Welzijn:** /

**PZON:** /

**Voorzitter:** Kris Bayens

**Verslaggever:** Lynn De Ceuster

De voorzitter heet iedereen welkom en stelt voor om agendapunt 4 te verplaatsen naar het einde van de vergadering (nieuw agendapunt 7). De bestuursleden gaan hiermee akkoord.

### 1. Goedkeuring vorig verslag

Opvolging :

- E-mailadressen

Enkele leden van de zorgraad wensen een e-mailadres van de eerstelijnszone te gebruiken. Lucas Huybrechts maakt de gevraagde e-mailadressen aan en geeft een seintje als deze beschikbaar zijn. Er wordt afgesproken dat dit e-mailadres wordt afgesloten als het bestuurlijk mandaat voor eerstelijnszone Kempenland stopt. Je zorgt er zelf voor dat je nuttige e-mails doorstuurt naar jouw opvolger.



- Bevraging ivm zitpenningen (zie punt 3 van agenda)

Deze bespreking komt terug bij punt 'Terugkoppeling dagelijks bestuur'. We wachten nog op enkele antwoorden, maar vermoedelijk zal ongeveer de helft van de bestuursleden verzaken aan de zitpenningen.

Het verslag van 23 april 2020 wordt goedgekeurd.

## 2. Aanvaarding nieuwe leden

De 12 effectieve leden per cluster voor de algemene vergadering moeten nog aangesteld worden. Om de clusters die nog niet klaar zijn met de aanduiding van de effectieve leden, de kans te geven om dit te bespreken tijdens een clusteroverleg, wordt de aanvaarding van de effectieve leden opnieuw geagendeerd op het bestuursoverleg van 25 juni 2020. De clusters worden verzocht de namen vóór 25 juni door te geven aan het dagelijks bestuur.

## 3. Terugkoppeling dagelijks bestuur

### Personeelszaken

Het waren bewogen weken op personeelsvlak voor onze vzw:

- Kim Schellingen stopt op 29 mei 2020 bij HVRT. We bedanken haar en wensen haar veel succes toe in de toekomst.
- Er is geen interesse bij personeelsleden van SEL Kempen of LMN om in toepassing van CAO 32 bis bij onze eerstelijnszone te komen werken.
- De rol van ELZ-coördinator ligt Leen niet. Op 19 mei 2020 hebben we haar contract verbroken.

De coronacrisis en manke personeelsondersteuning impliceerden de afgelopen weken een grote tijdsinvestering van verschillende bestuursleden. Het dagelijks bestuur heeft de samenwerking met de ELZ-coördinator geëvalueerd en conclusies getrokken om de opstart van een nieuwe ELZ-coördinator vlotter te laten verlopen. De afgelopen dagen werden enkele pistes verkend om onze eerstelijnszone op korte termijn te ondersteunen.

Concreet leggen we volgende voorstellen voor aan de zorgraad:

Stafmedewerker Koen Van der Borgh, werkzaam bij Zorggroep Orion, zou vanaf 8 juni 2020 tot 31 december 2020 twee dagen per week (in totaal 16 u) ingeschakeld kunnen worden in eerstelijnszone Kempenland. Of deze tijdsbesteding en duurtijd noodzakelijk is, kan achteraf bijgestuurd worden. De samenwerkingsmodaliteiten worden verder onderzocht. We zien dit als een soort 'consult'. De opdracht van Koen zal zijn om structuur te brengen in onze organisatie, de processen te beschrijven en in kaart te brengen. Hij zal de agenda van de verschillende vergaderingen structureren, dossiers verwerken, projecten opstarten, de communicatie verzorgen (nieuwsbrief, ed) en de info vanuit Vivel capteren. Koen kan betaald worden via de prefinanciering van € 10 000 die we van Zorggroep Orion mochten ontvangen om de loonkosten van Leen te betalen (zie rubriek Financiën).

De aansturing van deze functie zal gebeuren door het dagelijks bestuur. De rapportering over het takenpakket van deze functie zal continu raadpleegbaar zijn en bijgestuurd kunnen worden door de Zorgraad. We verkennen nog welke pistes interessant zijn, bv. vast agendapunt op de Zorgraad, een gedeeld en raadpleegbaar document op de Google Drive,...

Hiernaast onderneemt het dagelijks bestuur concrete stappen om de functie van ELZ-coördinator zo snel mogelijk terug ingevuld te krijgen. Enkele pistes uit de eerste sollicitatieprocedure worden bekeken. Als dit op niets uitdraait, wordt de vacature zo snel mogelijk terug opengesteld.

### Besluit:

- De zorgraad gaat akkoord dat Koen Van der Borgh tijdelijk ondersteuning biedt als 'consultfunctie'. Het dagelijks bestuur krijgt het mandaat om de concrete modaliteiten te bepalen.
- De zorgraad geeft het mandaat aan het dagelijks bestuur om zo snel mogelijk over te gaan tot de aanwerving van een nieuwe ELZ-coördinator.

### Financiën

Het budget voor eerstelijnszone Kempenland werd definitief bepaald op € 196 067,42 voor 2021. Voor 2020 kunnen we rekenen op de helft van dit bedrag: € 98 033,71.

Om de loonkosten van de ELZ-coördinator te kunnen betalen hebben we van Zorggroep Orion een prefinanciering gekregen van € 10 000. Dit bedrag zal op 30 september 2020 worden terugbetaald. We gaan een belangrijk deel

van deze loonkosten recupereren omdat Leen voor ongeveer 80 % werkzaam geweest is als vraag en aanbod coördinator van het Schakelzorgcentrum Kempen. Daarnaast gaan we ongeveer € 6 000 krijgen van SEL Kempen. Dit is het saldo van de projectsubsidie die de penhoudende organisatie heeft gekregen voor de opstart van de voorlopige zorgraad. De kosten die we voor 1 juli 2020 maken, gaan quasi volledig betaald kunnen worden met dit saldo.

### Zitpenningen

Voorafgaand aan deze vergadering was er al wat mailverkeer over de zitpenningen. Net zoals in deze e-mails, wordt ook op deze vergadering geconcludeerd dat een debat over zitpenningen sereen moet gevoerd kunnen worden in een face-2-face gesprek, via e-mail of video is dit moeilijk. Er is nood aan een gesprek over de verschillende referentiekaders van de betrokkenen, de zwaarte van het takenpakket voor sommige bestuursleden en de verwachtingen hierover. We besluiten daarom om het debat te parkeren en te hernemen op een volgende zorgraad. De algemene vergadering waar er een beslissing over de zitpenningen moet genomen worden, vindt plaats op 19 november 2020 en geeft ons dus nog voldoende tijd.

### Platformvergadering

We hadden een platformvergadering gepland op 11 juni 2020. Door het ontbreken van personeelondersteuning is het niet haalbaar om deze platformvergadering voorbereid te krijgen. We plannen eind september een nieuwe vergadering. Het dagelijks bestuur krijgt de opdracht om de datum en locatie te bepalen.

## 4. Terugkoppeling vergaderingen:

### Werkgroep communicatie

De werkgroep communicatie stelt voor om eind augustus een bevraging te organiseren om na te gaan welke informatie onze leden wensen. Verder wordt voorgesteld om op regelmatige basis een nieuwsbrief te versturen die volgens een vast stramien wordt opgesteld. Ook de website dient onder handen genomen te worden. De werkgroep heeft nood aan mensen met vaardigheden op het vlak van communicatietechnieken en methodieken. Deze personen hoeven geen bestuurslid te zijn van de zorgraad.

### Terugkoppeling werkgroep training

De werkgroep training heeft al heel wat werk geleverd rond het voorbereiden van een mogelijke vorming. Zij kwamen tot enkele conclusies en formuleerden deze in een nota die bezorgd werd aan de leden van de Zorgraad. Het voorstel in deze nota om tot één globaal project te komen wordt gevolgd, zie voor meer informatie het agendapunt 7 'evaluatie werking tot op heden en visie op toekomst'.

### Regionale zorgzone

Het regionaal zorgplatform Kempen is door het Agentschap Zorg en Gezondheid weerhouden als één van de 4 pilootprojecten regionale zorgplatformen in Vlaanderen. Het omvat de 4 eerstelijnszones uit het arrondissement Turnhout en heeft een aantal netwerkorganisaties als verplichte partners.

Decretaal zijn de opdrachten van het regionaal platform vastgelegd als volgt:

1. Adviesverlening aan het beleidsniveau over de afstemming van het aanbod aan zorg en ondersteuning binnen de regionale zorgzone
2. Zorg en ondersteuning op elkaar afstemmen in functie van de zorgcontinuïteit
3. Problemen, drempels of knelpunten die zorgraden overstijgen, behandelen

Aan de zorgraad wordt gevraagd om een grondige analyse te maken van de wijze waarop het regionaal zorgplatform de eerstelijnszone kan ondersteunen, een meerwaarde kan betekenen en hoe de informatie-doorstroming geoptimaliseerd kan worden. Hoewel elke eerstelijnszone verschillend is, zien we mogelijkheden om bepaalde thema's op een ander niveau te bekijken (bv. cohortezorg, beleid rond thuisloosheid,...)

Na enig overleg besluit de zorgraad om dit te agenderen op de platformvergadering van september.

## 5. Projecten

- project Koning Boudewijnstichting : dieetvoorlichting in woonzorgcentra na coronabesmetting

In extremis werd een projectvoorstel ingediend. Dit is echter jammer genoeg niet goedgekeurd.

- project Gele Doos

Dit project is een initiatief van het regionaal platform voor ouderenbeleidsparticipatie Kempen. De Gele Doos is een brooddoos die bewaard wordt in de ijskast, waarin relevante informatie zit over het gezin voor hulpdiensten of hulpverleners. Dit project loopt al met succes in enkele Waalse gemeenten en de provincie Luxemburg. De uitdaging is om de informatie in de Gele Doos up to date te houden.

Er wordt afgesproken dat Tinne Peeters zal navragen of de informatie digitaal beschikbaar kan gesteld worden en wat er precies van de eerstelijnszone verwacht wordt.

- project onderwijscheques

Dit project is een initiatief van het bovenlokaal platform gezinsarmoede (ILV Noorderkempen werkt) in samenwerking met Welzijnszorg Kempen. Verschillende gemeenten in onze eerstelijnszone zijn al betrokken, maar nog niet allemaal. Dit project wordt verder besproken binnen de cluster lokale besturen.

Algemeen werd besproken dat we als zorgraad zoekende zijn hoe we gaan omgaan met projectideeën of projecten die voorgesteld willen worden op de zorgraad. Het kan niet de bedoeling zijn dat een groot deel van onze vergadertijd gependend wordt aan het voorstellen van projecten. We overwegen een sjabloon aan te bieden aan iedereen die een project(idee) wenst toe te lichten aan de zorgraad waarin op voorhand al gepeild wordt naar verwachtingen t.o.v. onze eerstelijnszone en wat de doelstelling is: informeren, input krijgen, deelnemen,...

## 6. Varia en rondvraag

**Luc Op de Beeck:** Op 5 juni gaat er een overleg door met de lokale besturen om het Schakelzorgcentrum Kempen te evalueren.

**Lynn De Ceuster:** Op 10 juni maakt de stuurgroep van het Schakelzorgcentrum een gelijkaardige evaluatie op, ruimer dan enkel lokale besturen. Alle feedback vanuit de zorgraad is welkom via e-mail naar Kris Bayens, Luc Op de Beeck en Lynn De Ceuster als stuurgroepleden van het Schakelzorgcentrum.

## 7. Evaluatie werking tot op heden en visie op toekomst

Op basis van de inbreng van verschillende bestuursleden wordt afgesproken om twee werkgroepen op te richten:

1. een werkgroep op die zich buigt over de 'interne organisatie'.

In deze groep zit een beperkte maar evenwichtige vertegenwoordiging uit elke cluster. De deelnemers engageren zich tot maandelijkse bijeenkomsten of zo vaak als nodig is. Zij voeren een gesprek over het beheersbaar houden van de impact van een engagement in de ELZ vzw op andere vrijwillige of professionele activiteiten en proberen de verwachtingen rond de rol en tijdsbesteding zo concreet mogelijk te omschrijven voor de coördinator, voorzitter, dagelijks bestuur en overige bestuursleden. Het kan onder meer gaan over de balans tussen supervisie en operationele taken, ruimte voor delegatie van taken, initiatiefrecht, beslissingslijnen, vereenvoudiging overlegstructuur en interne communicatie.

2. een werkgroep met betrekking tot de acties van onze eerstelijnszone

De werkgroepen training, ambassadeurschap, campagne en communicatie worden ondergebracht in één overkoepelende werkgroep omdat gebleken is dat de werkgroepen elkaar overlappen. Deze werkgroep zal een geïntegreerd plan van aanpak uitwerken, met aandacht voor budget en het rangschikken van de acties volgens prioriteit. De deelnemers engageren zich tot maandelijkse bijeenkomsten. Motivatie en expertise zijn belangrijker dan louter vertegenwoordiging uit een cluster. Volgende bestuursleden zijn kandidaat voor deze werkgroep: Paul Brijs, Ingrid Van Veltom, Line Van Rossum en Tinne Peeters.

Eén coördinator (nu tijdelijk Koen, op termijn de nieuwe ELZ-coördinator) zal na elke bijeenkomst in telexstijl een korte stand van zaken over de inhoudelijke vooruitgang geven aan alle bestuursleden. Voorstellen die om een formele beslissing vragen, worden door het dagelijks bestuur geagendeerd op het passende overlegniveau.

Streefdatum behandelen eindvoorstel: november 2020.

**TO DO's:**

	<b>wat</b>	<b>wie</b>	<b>wanneer</b>
a.	e-mailadressen voor bestuursleden	Lucas	asap
b.	Namen effectieve leden doorgeven aan dagelijks bestuur	alle clusters	vóór 25 juni
c.	Samenwerking met Koen Van der Borghht verder vorm geven	dagelijks bestuur	asap
d.	Werk maken van aanwerving nieuwe ELZ-coördinator	dagelijks bestuur	asap
e.	Datum en locatie voor platformvergadering vastleggen (dit wordt waarschijnlijk 1 oktober 2020, de vergaderzalen moeten nog bevestigd worden)	dagelijks bestuur	asap
f.	Bijkomende informatie over het project Gele Doos	Tinne	25 juni
g.	Oprichting van de twee werkgroepen (agendapunt 7)	Koen	na 8 juni

**Volgende vergadering Voorlopige Zorgraad: 25 juni: 19u30u**